

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 им. Г.К. Нестеренко
муниципального образования Каневской район
(МБОУ СОШ № 1)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
№ 137 от 10.08.2018г.**

От Работодателя:
Директор МБОУ СОШ №1

От Работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ СОШ № 1



Сокол И.А.

«16» октября 2020 года

М.П.



Кузнецова Г.Н.

«16» октября 2020 года

М.П.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в коллективный договор
принято на общем собрании (конференции) работников от
«16» октября 2020 года протокол № 10

Государственное казенное учреждение Краснодарского края
"Центр занятости населения
Муниципального образования
Каневской район"

Уведомительная регистрация
коллективного договора, соглашения

Дата 19.10.2020 № к кол. догов. № 137 от 10.08.2018

Камашникова Елена
наименование должности
Волдобова К.А.
подпись, Ф.И.О.

Краснодарский край
Каневской район
ст. Каневская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. Г.К. Нестеренко, в лице Сокол Инны Анатольевны, руководителя, именуемое «Работодатель», с одной стороны и «Работники» в лице председателя профсоюзного комитета Хлюстовой Галины Николаевны с другой стороны заключили дополнительное соглашение о внесении дополнений в коллективный договор № 137 от 10.08.2018г. о нижеследующем:

1. Приложение № 3 «Об условиях и порядке распределения стимулирующей части оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс МБОУ СОШ № 1» читать в следующей редакции:

Приложение № 3
к коллективному договору

Мнение профсоюзного органа
УЧТЕНО:

протокол № 9 от 01.09.2020г




СОГЛАСОВАНО:

Решение Совета школы

протокол № 8 от 01.09.2020 г

Председатель Совета школы


Булыга ЮН
(подпись)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ № 1

приказ № 92/34-О от 01.09.2020г



ПОЛОЖЕНИЕ № 3

об условиях и порядке распределения стимулирующей части оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс МБОУ СОШ № 1

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ
- Законом Краснодарского края «Об образовании» от 16.07.2013г №2770-КЗ
- постановлением Главы администрации Краснодарского края от 25 апреля 2007 года № 388 «Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае»,
- постановлением Главы администрации муниципального образования Каневской район от 21.06.2012 года № 953 « О применении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Каневской район» »(с изменениями от 11.11.2013г №1441, от 14.11.2013г №1468, от 20.07.2015г №756) ;
- постановлением администрации муниципального образования Каневской район № 1272 от 10.09.2014 года « О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда»
- приказом Департамента образования и науки Краснодарского края от 20 июля 2011 года № 3892 « О модернизации общеобразовательных учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся»
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 им. Г.К. Нестеренко муниципального образования Ка-

невской район, утвержден постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 06.07.2015г. № 727

- Постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018 года № 213 « Об утверждении Порядка и условий дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений и осуществления доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

- Постановлением главы администрации муниципального образования Каневской район от 24.11.2017 года № 2142 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Каневской район»" (с изменениями от 15.02.2019г постановление 236).

- Постановление администрации муниципального образования Каневской район № 1358 от 31.08.2020г. « Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий муниципальным общеобразовательным организациям на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим и работникам указанных организаций и Порядка их выплаты»

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1. Выплаты стимулирующего характера производятся за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

2. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию и выслугу лет;

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание;

- стимулирующая надбавка за интенсивность, качество и высокие результаты работы;

- премии.

3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,25 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

3.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на период установления квалификационной категории.

4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почётное звание при соответствии почётного звания профилю педагогической деятельности.

4.1 Повышающий коэффициент – 0,075 устанавливается за почётное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный учитель Кубани», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Кубани», «Заслуженный работник физической культуры,

« Отличник образования РФ», « Почетный работник общего образования РФ», «Народный учитель».

5. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

6. Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

7. Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии средств.

8. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается :

при выслуге лет от 1 года до 5 лет 5%

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет 10%

при выслуге лет от 10 лет 15%

9. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат за интенсивность, качество и результативность выполняемой работы

№	Показатели	
	1. Результативность учебной работы.	
1.1	Отсутствие неуспевающих выпускников в классе на ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации (классному руководителю): отсутствие неуспевающих по всем предметам	до 1000 руб
1.2	Отсутствие выпускников средней школы, не преодолевших порог успешности по всем предметам(обязательным и по выбору)(классному руководителю)	до 1000 руб
1.3	Доля выпускников, выбирающих форму сдачи экзамена в виде ОГЭ, ЕГЭ (для учителей всех предметов, по которым предполагается итоговая аттестация, кроме математики и русского языка) 30 и более % выпускников ступени основного или среднего образования	до 1500 руб
1.4	Количество выпускников по предметам выбора, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 75 и более баллов: - до 5 человек - от 6 до 10 человек - более 10 человек Количество выпускников по предметам выбора, получивших на итоговой аттестации в форме ОГЭ «5»: - от 5 до 10 учащихся - более 10 учащихся	до 500 руб до 750 руб до 1000 руб до 750 руб до 1000 руб
1.5	Количество выпускников, получивших 100 баллов на ЕГЭ (за каждого выпускника)	до 5000 руб
1.6	Качественные показатели(средний балл) результатов итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) по предмету выше: -районного -краевого -федерального	750 руб 1000руб 1250руб
1.7	Доля выпускников ступени общего образования по результатам итоговой аттестации ОГЭ, ЕГЭ (русский язык, математика): отсутствие неуспевающих за класс (учителям-предметникам)	до 2500 руб
1.8	Использование ИТ технологий в учебном процессе (по отчетам учителя за учебный год): от 20 до 30 % учебного времени- более 30 % учебного времени(на основании анализа завуча)	до 500 руб до 800руб
1.9	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, учреждения профессионального и дополнительного образования, инновационная школа) по отчетам учителя за четверть: 10% учебного времени и более	до 800 руб
1.10	Профессиональная компетентность учителя (по отчетам и /или мониторингу за четверть) применение здоровьесберегающих технологий; индивидуальная работа с одаренными детьми;	до 500 руб до 500 руб

	система работы по индивидуальной образовательной программе ученика	до 500 руб
2	Публикация работ учащихся в периодических изданиях , сборниках (по итогам учебной четверти)(не на сайтах): на уровне муниципалитета; на уровне края; на уровне России	до 500 руб до 800 руб до 1000 руб
3	Представление собственного педагогического опыта (в виде устной презентации, публикаций или размещения материалов в сети Интернет по итогам четверти): в виде устной презентации: на уровне школы; на уровне муниципалитета; на уровне края ; на уровне России. Публикации собственного опыта в печати или в сети Интернет: на уровне школы; на уровне муниципалитета; на уровне края; на уровне России	300 руб 500 руб 700руб 1000руб до 200 руб до 300 руб до 400 руб до 500 руб
4	За активное участие в инновационной деятельности школы, разработку и внедрение авторских программ; продуктивность методической работы по предмету (на основании отчетов учителя, мониторинга по итогам полугодия): использование общественно признанной методики, не применявшейся ранее в школе- разработка и использование собственной авторской методики- разработка и использование новых цифровых образовательных ресурсов по предмету- разработка и применение нетрадиционных методов фиксации и оценивания учебных достижений- разработка контрольно- измерительных материалов и проведение диагностики и мониторинга- ведение экспериментальной работы-	до 1000руб до 1500руб до 1000руб до 1000руб до 1000руб до 1000руб
5	За работу в аттестационной комиссии, других комиссиях и экспертных группах по приказу руководителя: на уровне школы- муниципалитета- края-	до 200руб до 300руб до 500руб
6	За проявление гражданской активности учащихся: наличие социально-значимых проектов, выполненных под руководством учителя (за каждый проект при наличии отчета и /или публикации в СМИ)	до 1000руб
7	За качественное содержание учебного кабинета (на основании экспертной оценки кабинета и/или при его аттестации, 1 раз в четверть)	до 1000руб
8	За выполнение разовых дополнительных обязанностей, не входящих в круг должностных (на основании административной оценки, самооценки)	до 3000 руб
9	За содействие в организации высокой читательской активности учащихся , за качественное содействие в использовании сети Интернет (от 10 и более обращений) (на основании отчетов зав. библиотекой, зав. каб.№18; по итогам четверти)	до 500 руб
10	Общественная оценка деятельности учителя: наличие благодарственных писем общественности; положительные публикации в средствах массовой информации	до 500 руб до 500 руб
11	Взаимодействие учителя с учащимися, родителями, общественностью (по итогам четверти):	

	отсутствие жалоб со стороны учащихся, родителей, общественности на организацию учебно-воспитательного процесса	до 500 руб
12	За создание климата в коллективе учащихся и взаимоотношений, способствующих повышению качества образования и отсутствию негативных последствий для учебы и обучения (на основании экспертной оценки работы классного руководителя, по итогам четверти)	до 500 руб
13	За сохранность контингента (по итогам четверти): сохранение контингента класса; сохранение контингента учащихся во внеклассных объединениях;	до 500 руб до 300 руб
14	За обеспечение , обновление программ, обеспечение , учет , хранение, установку и обновление антивирусной программы на школьных компьютерах	до 2000 руб
15	За организацию издания периодической школьной печати (не менее 1 издания в четверть)	до 1200 руб
16	За личное участие в организации и проведении качественного летнего отдыха детей	до 3000 руб
17	За организацию питания учащихся класса свыше 95% коллектива По итогам четверти(с участием средств родителей)	до 1500 руб
18	За личное выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году, включая ремонтные работы	До 3000руб
19	За увеличение объема работы	до 4000руб
20	За работу по выполнению обязанностей секретаря педсоветов, совещаний	до 1000 руб
21	За работу по выполнению обязанностей ответственного за безопасность в школе	до 1500руб
22	За выполнение обязанностей инспектора по охране труда	до 1000 руб
23	За дежурство при проведении массовых мероприятий в вечернее время	до 250 руб
24	За снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних (за каждого учащегося) по итогам четверти	до 500 руб
25	За снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины (по итогам четверти): 100% пропусков по уважительной причине; 95% пропусков по уважительной причине; 90% пропусков по уважительной причине	до 700 руб до 500 руб до 400 руб
26	За работу на микроучастках по учету детей от 0 до 18 лет с целью привлечения их в школу	250 руб в четверть
27	За изготовление костюмов для театральной, вокальной и хореографической студий школы	до 3000 руб
28	За выполнение общественных поручений	до 3000 руб
29	За организацию подвоза учащихся	до 2000руб
30	За ведение работы по оформлению школы	До 4000 руб
31	За работу по профилактике детского травматизма	до 1200 руб
32	За обслуживание электропианино и использование других подсобных инструментов	до 1000 руб
33	За выполнение работы, не входящей в должностные обязанности	до 5000 руб
34	За работу по озеленению и благоустройству школьного двора	до 1000 руб
35	За организацию школьных субботников и уборку пришкольного участка(по факту проведения и отчета)	до 500 руб
36	За работу по обслуживанию музыкальной аппаратуры школы в период подготовки и проведения массовых мероприятий (отчет)	до 3000 руб
37	За подготовку и обслуживание школьной фонотеки, пополнение и ведение учета музыкальных материалов	до 1500 руб
38	За работу по передаче опыта молодым специалистам (по выполнению индивидуально составленного, утвержденного плана педагогического сопровождения)	до 900 руб

39	За сложность и напряженность работы в специализированных классах (кадетских) ежемесячно	до 700 руб
40	За организацию дежурства класса по школе на основании отчета ответственных за организацию дежурства. По факту дежурства класса.	до 350 руб
41	За организацию дежурства учащихся в школе первой ступени	до 1000 руб
42	За организацию дежурства учащихся в здании основной школы	до 1500 руб
43	За дополнительный объем работы в связи с делением классов	До 4000 руб
44	За работу по выполнению обязанностей инспектора по охране прав детства	до 5000 руб
45	За проведение дополнительных занятий с одаренными детьми , детьми обучающимися на «З» и неуспевающими уч-ся	до 2500 руб
46	За авторизацию (модификацию) современных образовательных программ и технологий, использование новых комплектов УМК (по итогам открытого обобщения опыта: отзыв, статья, доклад, реферат и т.п.)	До 2000 руб
47	За обслуживание вычислительной и компьютерной техники (за единицу)	до 1000 руб
48	<p>За результаты участия обучающихся (личные, не командные) в предметных олимпиадах, конкурсах различной направленности(исключая дистанционные) , конференциях, спортивных соревнованиях (по итогам утвержденного плана подготовки);</p> <p>на уровне школы за каждого обучаемого (1 место, подтвержденное официальным документом)</p> <p>на муниципальном и зональном уровне (подтверждение официальным документом): победители-500 рублей призеры-300рублей</p> <p>на региональном уровне (подтверждение официальным документом): победители-1500рублей призеры-1000 рублей</p> <p>на федеральном, международном уровне (подтверждение официальным документом): победители-2000рублей призеры-1500рублей</p> <p>За результаты каждого школьника в конкурсах различной направленности (исключая дистанционные), конференциях, спортивных соревнованиях:</p> <p>на муниципальном и зональном уровне победитель-300 рублей призер-150 рублей;</p> <p>на региональном уровне победитель-500 рублей призер-300 рублей</p> <p>на федеральном, международном уровне победитель-1000 рублей призер-500 рублей</p> <p>Выплаты за дистанционные олимпиады, конкурсы, конференции, спортивные соревнования производятся в размере 30 % от выше указанных показателей.</p>	<p>300 руб</p> <p>500 руб 300 руб</p> <p>1500 руб 1000 руб</p> <p>2000 руб 1500 руб</p> <p>300 руб 150 руб</p> <p>500 руб 300 руб</p> <p>1000 руб 500 руб</p>
49	<p>За результаты участия команды в предметных олимпиадах, конкурсах различной направленности , конференциях, спортивных соревнованиях.</p> <p>на муниципальном и зональном уровне (1 – 5 место, подтвержденное официальным документом)</p> <p>на краевом уровне (1 – 10 место, подтвержденное официальным документом)</p> <p>федеральном, международном уровне (1-10 место, подтвержденное официальным документом)</p>	<p>до 1500 руб</p> <p>до 2000 руб</p> <p>до 3000 руб</p>
50	Привлечение родителей к активной жизни детей, класса, школы путем ор-	До 3000 руб

	ганизации мероприятий	
51	За организацию и проведение спортивно-массовой работы с учащимися школы, руководство спортивным клубом	до 2000 руб
52	За развитие творческих способностей учащихся через проектную, консультативную, групповую работу, организацию и проведение творческих и развивающих мероприятий	до 6000 руб
53	За выполнение работы по правовому консультированию и оформлению правовых документов	до 5000 руб
54	За создание и работу с базой Сетевого города, данных электронных дневников и журналов	до 3000 руб
55	За своевременную и качественную работу с электронными журналами (по результатам проверки)	до 800 руб
56	За ведение табеля учета рабочего времени учителей	до 1000 руб
57	За работу с графиком отпусков, больничными листами учителей	до 1000 руб
58	За работу по выполнению обязанностей диспетчера школы, подготовка документов к тарификации школы	до 12000 руб
59	за создание электронной базы ЕГЭ	до 1000 руб
60	за организацию профориентационного обучения	до 1000 руб
61	за ведение учета, хранение и выдачу лабораторного оборудования по ФГОС	до 1600 руб
62	Классное руководство за организацию работы с учащимися:	
	- при наполняемости класса 14 человек и более в расположенной в сельской местности школе - при меньшей наполняемости уменьшение суммы доплат пропорционально численности обучающихся	4000 руб
	- при выполнении функций классного руководителя в двух и более классах при соответствующей наполняемости	4000 руб за каждый класс
	- Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в класс (классах), а также в классе – комплекте, который принимается за один класс (далее-класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а так же реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптационные общеобразовательные программы	5000 руб
63	За работу, предоставляемую услугу при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования: - технические специалисты	680 руб
	- специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ	520 руб
	- экзаменаторы – собеседники, ведущие собеседование	520 руб
	- эксперты при проведении учебной части экзамена по иностранному языку	520 руб
	- лица, допущенные к технической обработке экзаменационных работ	680 руб
	- члены территориальных предметных подкомиссий по предметам выбора	520 руб
	- организаторы в ППЭ	520 руб.
64	За выполнение функций руководителя школьного музея	до 5000 руб
65	За выполнение функций инструктора по туризму	до 2000 руб
66	За реализацию регионального компонента содержания образования: преподавание основ православной культуры и кубановедения	до 2000 руб
67	За подбор материала, написание сценариев школьных праздников	до 3000 руб
68	За сопровождение функционирования программы «Доступная среда»	до 1000руб
69	За высокий уровень исполнительской дисциплины при выполнении должностных и/или дополнительных обязанностей	До 3000 руб
70	За своевременное и качественное ведение документации	До 500 руб
71	За работу с электронными журналами	До 800 руб
72	За организацию и подготовку к участию в ГТО	До 1000 руб

73	За отсутствие нарушений по Закону «О мерах профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»	до 500 рубл
74	За проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий высокого качества (на основании экспертной оценки, по факту), пропагандирующих работу школы	до 500руб
75	За осуществление многообразия мер воспитательной работы для удовлетворения социальных и духовных нужд, развитие толерантности организации досуга воспитанников классных коллективов (на основании оценки, самооценки деятельности классного руководителя по результатам четверти)	до 1000 руб
76	За проведение внеклассной работы по физической культуре	до 2000 руб
77	За организацию дополнительного образования по предмету	до 2000 руб
78	За подготовку и проведение предметных недель	до 500 руб
79	За организацию работы школьного психолого- педагогического консилиума	до 1500 руб
80	За ведение дополнительных занятий с учащимися кадетских классов отстающими и одаренными	до 3500 руб
81	За ведение дополнительных занятий с учащимися 1-11 классов отстающими и одаренными	до 3500 руб
82	За ведение профильного обучения (часы профильных предметов курсов по выбору, элективных курсов, профориентации, информационной работы с учетом количества учащихся)	200 руб за 1 нед. Час
83	За ведение обучения в специализированных кадетских классах с учётом специфики занятий, занятости в мероприятиях патриотической направленности различного уровня	100 руб. за 1 нед. Час
84	За создание элементов образовательной инфраструктуры	до 3000 руб
85	За реализацию дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и другие, не входящие в реализацию ФГОС) по факту	до 1000 руб
86	За организацию (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений учащихся (в т.ч. динамику индивидуальных образовательных результатов) по факту выполнения	до 1000 руб
87	За участие в коллективных педагогических проектах (« команда вокруг класса», интегрированные курсы « виртуальный класс», « Телешкола», «Сетевой город» и др) по факту выполнения	до 1000 руб
88	За реализацию мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся по факту выполнения	до 1000 руб
89	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, в соответствии с Постановлением главы администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018г. № 213	3000 руб
90	За интенсивность и напряженность в работе	до 10000 руб

10. Стимулирующая доплата молодым специалистам по коллективному договору, работающим в школе сельской местности:

– до 3 лет включительно – до 3000 руб.

11. Краевая доплата молодому педагогу устанавливается в соответствии с приказом МОиМП КК от 24.08.2018 № 3053 – 3000 руб.

Мониторинг и оценка результативной деятельности учителей МБОУ СОШ № 1 (в дальнейшем Мониторинг и оценка) производится учителем, затем соответствующим предметным методическим объединением с последующим согласованием с администрацией и профсоюзным комитетом школы 1 раз в четверть.

В системе Мониторинга и оценки могут учитываться результаты учебно-воспитательной работы, полученные в рамках внутришкольного, районного, зонального, краевого уровня и РФ, согласно представленным подтверждающим документам и составляется на учителя итоговый Оценочный лист, за личной подписью работника, председателя МО, представителя администрации.

Составляется общий Протокол мониторинга и оценки результативной деятельности учителей школы за подписями руководителей соответствующих предметных методических объединений с последующим согласованием с директором школы и выборным органом первичной профсоюзной организации, который вывешивается в учительской для общего ознакомления. Общий Протокол рассматривается на заседании совместной комиссии администрации, Совета школы и профсоюзного комитета. После составления, подписания и согласования Протокола директором издается приказ по школе об установлении стимулирующих доплат для каждого учителя школы ежемесячно, 1 раз в четверть или раз в полугодие.

Апелляции работников не принимаются и не рассматриваются с момента издания приказа об установлении конкретных размеров стимулирующих доплат.

Премирование.

1. В Учреждении устанавливаются следующие виды премий:

- премия по итогам работы за период (месяц, четверть, полугодие, год)
- премия за качество выполняемых работ.

1.1 Премия по итогам работы за период (месяц, четверть, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
 - участие в выполнении важных работ, мероприятий, особо значимых заданий
- Максимальный размер премии по итогам работы за период не ограничен.

1.2 Премия за качество выполняемых работ выплачивается одновременно в размере до 3 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;
- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 года.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива 01.09.2020 года. Протокол № 9

2. Приложение № 4 «О размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат» читать в следующей редакции:

Мнение профсоюзного органа УЧТЕНО:	СОГЛАСОВАНО: Решение Совета школы	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШ № 1
<u>протокол № 9 от 01.09.2020г</u>	<u>протокол № 8 от 01.09.2020 г</u>	<u>приказ № 92/34 – О от 01.09.2020 г</u>
Председатель ПК	Председатель Совета школы	_____ Сокол ИА
_____ Хлюстова ГН (подпись)	_____ Булыга ЮН (подпись)	

ПОЛОЖЕНИЕ № 4

о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ
- Законом Краснодарского края «Об образовании» от 16.07.2013г №2770-КЗ
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- постановлением Главы муниципального образования Каневской район от 13.11.2008 года № 1499 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Отделу культуры администрации муниципального образования Каневской район» (с изменениями);
- постановлением Главы муниципального образования Каневской район от 14.11.2008 года № 1508 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район; (с изменениями от 13.02.2019 постановление №231).
- постановлением Главы администрации муниципального образования Каневской район от 20.06.2012 года № 953 « О применении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Каневской район» (с изменениями от 11.11.2013г №1441, от 14.11.2013г №1468, от 20.07.2015г №756) ;
- приказом Департамента образования и науки Краснодарского края от 20 июля 2011 года № 3892 « О модернизации общеобразовательных учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся»
- постановлением администрации муниципального образования Каневской район № 1272 от 10.09.2014 года « О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда»
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 им. Г.К. Нестеренко муниципального образования Каневской район, утвержден постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 06.07.2015г. № 727
- Постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018 года № 213 « Об утверждении Порядка и условий дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных дошкольных и общеобразо-

вательных учреждений и осуществления доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

- Постановлением главы администрации муниципального образования Каневской район от 24.11.2017 года № 2142 "Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Каневской район" (с изменениями от 15.02.2019г постановление 236).

- Постановление администрации муниципального образования Каневской район № 1358 от 31.08.2020г. « Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий муниципальным общеобразовательным организациям на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим и работникам указанных организаций и Порядка их выплаты»

II. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

1. Выплаты стимулирующего характера предназначаются для усиления материальной заинтересованности **педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала** муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ СОШ № 1 ст. Каневской (далее – Учреждение) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, снижении текучести кадров и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности Учреждения по реализации уставных целей.

2. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

3. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание;
- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
- премии.

4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования

- работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

- 0,25 - при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на период установления квалификационной категории.

5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

Повышающий коэффициент – 0,075 устанавливается за почетное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный учитель Кубани», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Кубани», «Заслуженный работник физической культуры», «Народный учитель».

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

6. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам: в зависимости от количества лет проработанных в ОУ. Размер стимулирующей выплаты за выслугу лет определяется в процентах к ставке заработной платы:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет- 5%
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет -10%
- при выслуге лет от 10 лет -15%

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работникам учебно-вспомогательного, административно-управленческого, младшего обслуживающего персонала с учетом его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Размер повышающего коэффициента – до 3,0

7. Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии средств.

8. Критерии и показатели для установления стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы:

№	Показатели	
1.	За организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья учащихся	до 1000 рублей
2.	За обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	до 1000 рублей
3.	За проведение экспериментальной работы в школе	до 3000 рублей
4.	За своевременное и качественное ведение банка данных об обучаемых, о родителях	до 1500 рублей
5.	За работу с ВУЗами и ССУЗами (за каждое учреждение профессионального образования)	до 500 рублей
6.	За организацию работы в сети Интернет	до 1000 рублей
7.	За разработку новых программ, положений, подготовку экономических расчетов и отчетов	до 3000 рублей
8.	За выполнение работ в период подготовки конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, вечеров и др. открытых общественных мероприятий	до 2000 рублей
9.	За организацию дополнительного образования учащихся, ведение внеурочной деятельности	до 4000 руб.
10.	За выполнение фонограмм, фото- и видеосъемок мероприятий	до 1000 рублей
11.	За выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году	до 2000 руб.
12.	За работу с видеотекой	до 1000 рублей
13.	За организацию работы с общественными организациями, учреждениями (социальное партнерство)	до 1000 рублей
14.	За выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 4000 рублей
15.	За дополнительный объем делопроизводства	до 3000 рублей
16.	За отсутствие технической механизации	до 2000 рублей
17.	За уборку туалетов	до 2000 рублей
18.	За проведение генеральных уборок	до 2600 рублей
19.	За выполнение ремонтных работ	до 5000 рублей
20.	За высокий уровень исполнительской дисциплины (состояние участка)	до 3500 рублей
21.	За осуществление пропускного режима школы	до 1000 рублей
22.	За работу с хлорной известью и химреактивами	до 500 рублей
23.	За организацию питания учащихся и контроль за охватом питанием	до 3000 рублей
24.	За организацию и реализацию кадетского движения	до 3000 рублей
25.	За исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от	до 4000 рублей

	своей основной работы	
26.	За сложность и напряженность выполняемой работы	до 10000 руб
27.	За ненормированный рабочий день	до 3000 рублей
28.	За выполнение особо важных или срочных работ	до 7000 рублей
29.	За подготовку документов по выдаче зарплатных карт сотрудников	до 1000 рублей
30.	За увеличение объема работ	до 8000 рублей
31.	За организацию работы с обучающимися по программам 7-го и 8-го вида в классе	до 1000 рублей
32.	За координацию деятельности членов администрации и пед. коллектива в создании и использовании информационных ресурсов	до 3000 рублей
33.	За разработку и создание школьной информационно-образовательной среды и ее наполнение	до 4000 рублей
34.	За профилактические осмотры, текущий ремонт, модернизацию компьютерной техники, периферийных устройств, локальной сети школы	до 3000 рублей
35.	За осуществление контроля за качеством информационного образовательного процесса	до 1000 рублей
36.	За работу по сбору и обновлению информации на сайте школы	до 2000 руб.
37.	За работу по приему и передаче информации по электронной почте	до 1000 рублей
38.	За выполнение работы отдела кадров	до 4000 рублей
39.	За ведение табеля учета рабочего времени	500 рублей
40.	За работу с графиком отпусков, больничными листами	до 500 рублей
41.	За ведение школьного архива	до 1000 рублей
42.	За работу по озеленению школы	до 1000 рублей
43.	За доставку личным транспортом материалов, необходимых для функционирования школы	до 1200 руб.
44.	За ведение воинского учета: работников- учащихся -	до 500 рублей до 700 руб.
45.	За работу с пенсионным фондом	до 1500 рублей
46.	За условия труда, связанные с риском в условиях криминогенной обстановки	до 1000 руб.
47.	За создание технического архива – фото - и видеоматериалов	до 1000 рублей
48.	За организацию и контроль за работой по проектному обучению, элективных курсов	до 1500 руб
49.	За организацию детского самоуправления	до 1500 руб
50.	За организацию работы : -школьного ПМПК, -консилиумов в 1-х, 5-х, 10-х классах	до 1500 руб до 1500 руб
51.	За психологическое сопровождение ФГОС Начальной школы- Основной школы- Старшей школы-	до 2500 руб до 3000 руб до 500 руб
52.	За контроль и руководство ведения электронных дневников и журналов на параллели	до 1500 руб
53.	За работу по контролю и руководству ведения документации и обработкой с/х земли	до 1500 руб
54.	За подготовку и поддержание в должном состоянии документов по единому страховому фонду документации (по факту)	до 1500 руб
55.	За подготовку выставок и экспозиций по темам итоговой аттестации, ЕГЭ и др.	до 1500 руб
56.	За ведение учета, сохранение, пополнение электронных образовательных ресурсов	до 2000 руб
57.	За организацию работы по модернизации столовой (приобретение, освоение, контроль за использованием и сохранностью нового оборудования)	до 3000 руб
58.	За работу, не входящую в круг должностных обязанностей	до 5000 руб
59.	За работу с электронными учебниками и системами	до 2000 руб
60.	За руководство программой «Сетевой город»	до 3000 руб
61.	За организацию и контроль за осуществлением летнего отдыха учащихся	до 4000 руб
62.	За хорошие показатели организации итоговой аттестации	до 4000 руб
63.	За дежурство при проведении массовых мероприятий	до 250 руб
64.	За дополнительные обязанности (воспитательная работа), в том числе в каникулярный период	до 2000 руб
65.	За организацию питания учащихся	до 2000 руб
66.	За сложность и напряженность работы в специализированных классах	до 500 руб
67.	За работу на микроучастке	до 250 руб
68.	За организацию качественной работы общественных органов, участвующих в управлении школой	до 1000 руб
69.	За работу в аттестационной комиссии, в других комиссиях и экспертных группах по приказу руководителя: - на уровне школы - на уровне муниципалитета - на уровне края	до 200 руб до 300 урб до 500 руб
70.	За работу, предоставляемую услугу при организации и проведении государственной итоговой	680 руб

	вой аттестации по образовательным программам основного общего образования: - технические специалисты	
	- специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ	520 руб
	- экзаменаторы – собеседники, ведущие собеседование	520 руб
	- эксперты при проведении учебной части экзамена по иностранному языку	520 руб
	- лица, допущенные к технической обработке экзаменационных работ	680 руб
	- члены территориальных предметных подкомиссий по предметам выбора	520 руб
	- организаторы в ППЭ	520 руб.
71	За развитие творческих способностей учащихся через проектную, консультативную, групповую работу, организацию и проведение творческих и развивающих мероприятий	До 6000 руб
72	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, в соответствии с Постановлением главы администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018г № 213	3000руб
73	За интенсивность и переуплотненный режим работы	До 10000 руб
74	За классное руководство и организацию работы с учащимися (от 14 учащихся и более)	4000 руб

9. Стимулирующая доплата молодым специалистам по коллективному договору, работающим в школе сельской местности:

– до 3 лет включительно – до 3000 руб.

10. Краевая доплата молодому педагогу устанавливается в соответствии с приказом МОНиМП КК от 24.08.2018 № 3053 – 3000 руб.

11. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя .

11.1 Заработная плата руководителя МБОУ СОШ №1, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

11.2 Должностной оклад руководителя определяется трудовым договором, исходя из средней заработной платы работников , относимых к основному персоналу, составляет до 2 размеров указанной средней заработной платы.

Критерии для установления кратности при определении должностных окладов руководителей учреждений устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств соответствующего органа исполнительной власти Краснодарского края.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

11.3 Должностные оклады заместителей директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада директора, должностной оклад заместителя директора по безопасности составляет 43% от должностного оклад директора.

11.4 С учетом условий труда руководителя учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера.

11.5 Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными главными распорядителями средств муниципального бюджета.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств муниципального бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя.

Премирование административно-управленческого персонала осуществляется по следующим показателям:

№ п/п	Показатель	Критерии оценки	% от установленного оклада

1.	За обновление содержания образования и воспитательной работы	1.1	за инициирование к участию в инновационной деятельности и по введению в учебный план новых предметов, программ углубленного изучения отдельных предметов	до 10%
		1.2	за работу, направленную на выполнение здоровьесберегающих технологий	до 20%
		1.3	за организацию профильного обучения ИУП « Модели организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов», КЭП, МЭП	до 25%
		1.4	за организацию диетпитания и осуществления программы «Школьное молоко»	до 10%
		1.5	за контроль и руководство деятельности кадетских классов	до 10 %
2.	За систему работы с педагогическим коллективом по повышению качества обучения и воспитания школьников	2.1	за организацию работы по подготовке и проведению ЕГЭ: повышение среднего балла по курируемому предмету; увеличение количества выбравших ЕГЭ по курируемому предмету	до 20%
		2.2	за организацию работы по выбору профиля обучения в старшей школе	до 15%
		2.3	за работу по качественной подготовке и проведению итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов	до 20%
		2.4	за организацию работы по антитеррористической деятельности	до 10%
		2.5	за напряженность и сложность в работе	до 25%
		2.6	за ненормированный рабочий день	до 20%
		2.7	за увеличение объема работ, не входящих в круг должностных обязанностей	до 20%
		2.8	за организацию контроля за выполнением и профилактическим мероприятиям КЗ № 1539	до 15%
		2.9	за организацию предшкольной подготовки учащихся	до 5%
		2.10	за организацию контроля и руководства информатизацией школы	до 10%
		2.11	за организацию и контроль работы с отстающими и одаренными детьми	до 10%
		2.12	за организацию и контроль за питанием всех учащихся школы	до 20%
		2.13	за работу по организации и контролю за реализацией ПНПО « Наша новая школа»	до 20%
		2.14	за организацию работы по обеспечению безопасности в школе	до 20%
		2.15	за работу по аттестации школьных кабинетов	до 10%
		2.16	за организацию и контроль за летней трудовой практикой учащихся (с мая по октябрь)	до 5%
		2.17	за организацию и контроль за деятельностью школьной академии наук	до 20%
		2.18	за организацию работы , направленной на защиту прав учащихся (в т.ч. подвоз учащихся, жизнеустройство выпускников)	до 25%
		2.19	за высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса	до 10%
		2.20	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	до 20%
		2.21	за организацию аттестации педагогических работников	до 10%
		2.22	За контроль и руководство внеурочной деятельностью по внедрению ФГОС	до 20%
		2.23	За контроль и руководство спортклубом « Ника» и массовым спортом	До 20%
		2.24	За организацию работы ресурсного центра	До 10%
		2.25	за организацию работы по технике безопасности в школе	до 15%
		2.26	за организацию внеурочной деятельности ФГОС старшей школы	до 10%
		2.27	за организацию и внедрение ФГОС в начальной и основной школе	до 15%
		2.28	администратор ЕГЭ школьного уровня	до 15%
		2.29	За организацию проведения КДР, МДР и ведение соответствующей документации	до 15%
		2.30	За организацию выполнения требований к единой форме одежды учащихся на курируемых параллелях	до 10%
		2.31	За организацию работы с электронными ресурсами и лабораторным оборудованием	до 15%
		2.32	За организацию выполнения требований к единой форме одежды учащихся в начальной школе	до 10%
		2.33	За работу с образовательной программой школы	до 17%
		2.34	За организацию работы с электронными дневниками и электронны-	до 5%

			ми журналами, сетевой город	
		2.35	За пополнение сайта школы не реже 1 раза в неделю в соответствии его содержания требованиям	до 5%
		2.36	За организацию и контроль за работой информационно-библиотечного центра	до 5%
		2.37	За обеспечение учебниками в соответствии с учебным планом школы и требованиями ФГОС	до 5%
		2.38	За организацию питания, медицинского обслуживания, развития здоровьесберегающих технологий в школе	до 15%
		2.39	За организацию деятельности штаба воспитательной работы	до 10%
		2.40	За организацию деятельности совета профилактики	до 10%
		2.41	За организацию и контроль за деятельностью педколлектива в олимпиадном движении и научно-практической деятельности	до 10%
		2.42	За организацию и контроль прохождения курсовой подготовки	до 20%
		2.43	За организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда и техники безопасности	до 20%
		2.44	За организацию работы по внедрению программы развития	до 15%
		2.45	За реализацию работы по АШЮ	до 12%
3.	За уровень материально-технического обеспечения школы	3.1	за обеспечение безопасных условий пребывания учащихся в школе	до 20%
		3.2	за организацию антитеррористической безопасности в школе	до 20%
		3.3	за отсутствие замечаний Роспотребнадзора	до 5%
		3.4	обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	до 20%
		3.5	за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 20%
		3.6	за организацию и контроль мероприятий по ТБ и охране труда	до 20%
		3.7	Обеспечение функционирования оборудования «Безопасная среда»	До 6%

12. Информация о полученных видах финансового вознаграждения объявляется на педсоветах, собраниях трудового коллектива и вывешивается на доске объявлений.

13. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год).

Мониторинг и оценка результативной деятельности работников производится совместной комиссией по распределению стимулирующих выплат.

На основе проведенного Мониторинга и оценки за отчетный период составляется Протокол мониторинга и оценки результативной деятельности административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала и педагогических работников, не связанных с учебным процессом с последующим согласованием с директором школы и выборным органом первичной профсоюзной организацией.

Протокол рассматривается на заседании совместной комиссии администрации, Управляющего совета и профсоюзного комитета. После составления, подписания и согласования Протокола издается приказ по школе об установлении стимулирующих доплат ежемесячно или ежеквартально или раз в полугодие..

14. В Учреждении устанавливаются следующие виды премий:

- премия итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год)
- премия за качество выполняемых работ.

15. Премия по итогам работы за период (месяц, четверть, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена.

16. Премия за качество выполняемых работ выплачивается одновременно в размере до 3 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
 награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;
 награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам МБОУСОШ № 1, включая педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за специфику работы специалистам (кроме учителей, ФОТ которых рассчитан по новой системе оплаты труда, а также директора, его заместителей, главного бухгалтера);
- за работу в условиях сельской местности в размере 25% от должностного оклада работникам оплата труда которых рассчитывается по отраслевой системе оплаты труда ;
- за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья в размере 20 % от оклада учителя, сложившегося на момент проведения тарификации;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;
- доплаты за организацию воспитательной работы устанавливаются следующим категориям: зам.директора по ВР, социальному педагогу, педагогу-психологу, учителю физ.культуры, в соответствии с постановлением Главы администрации края № 955 от 16.11.2007г. – до 2000 руб;
- за сверхурочную работу;

2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.1. Согласно Закону Краснодарского края от 15 декабря 2004г. № 805-КЗ « О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» (с изменениями) педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государ-

ственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в размере, установленном нормативным актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, - приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на соответствующий год.

5.2. Работникам, участвовавшим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, могут выплачиваться компенсационные выплаты за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации. Выплаты устанавливаются согласно нормативно-правовым актам министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и управления образования администрации муниципального образования Каневской район.

6. Компенсационная выплата за классное руководство выплачивается педагогическим работникам, на которых возложена функция классного руководителя приказом директора по МБОУ СОШ № 1.

6.1. Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом директора по МБОУ СОШ № 1.

6.2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ СОШ № 1 (далее-вознаграждение) за счет средств Субсидии, составляет 5000,00 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2-х вознаграждений одному педагогическому работнику.

6.3. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в класс (классов), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее-класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптационные общеобразовательные программы.

6.4. Выплата вознаграждения за счет Субсидии в размере 5000,00 рублей осуществляется дополнительно к стимулирующей выплате за выполнение функции классного руководителя.

7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере 35% от оклада. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

-не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

-не менее одинарной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

10. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со ст. 147 ТК РФ.

11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по

профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат, пропорционально установленной нагрузке.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 года.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива 01.09.2020 г., протокол № 9

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора 137 от 10.08.2018г.

Приложения №3, №4 в новой редакции вступают в силу с 16.10.2019г.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

От Работодателя:

Директор МБОУ СОШ № 1

(подпись) И.А. Сокол
16 октября 2020 год


От Работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ СОШ № 1

(подпись) Г.Н. Хлюстова
16 октября 2020 год
