

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ.Г.К. НЕСТЕРЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 1)**

ПРИКАЗ

17 сентября 2024 г.

№ 135/1 - О

ст. Каневская

**Об утверждении Плана мероприятий по подготовке к итоговому собеседованию
по русскому языку выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план подготовки учащихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку (Приложение).

2. Заместителю директора Рубижан Е.В.:

- организовать посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках;

- контролировать оценивание диалогической речи учащихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ);

3. Заместителю директора Иващенко С.В.:

- подготовить и провести классные часы для учащихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации;

- подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации;

3. Учителям русского языка и литературы Рубижан Е.В., Мамаевой И.В., Петько С.Л., Слюсаренко О.А.:

- ознакомить учащихся 9-х классов с демоверсией заданий для итогового собеседования, разработанной ФИПИ;

- выявить учащихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.

- включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых учащиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста.

4. Руководителю методического объединения по русскому языку и литературе Мамаевой И.В.:

- подготовить задания для тренировочного итогового собеседования учащихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ www.fipi.ru;

- провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи учащихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки учащихся для итогового собеседования, разработанных ФИПИ.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Иващенко С.В.

Директор

Сокол И.А.



**План подготовки обучающихся 9-х классов
к итоговому собеседованию по русскому языку в 2024-2025 учебном году**

Цель: обеспечение качественной подготовки обучающихся – выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.

Задачи:

1. Создание условий для эффективной организации работы школы по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку.
2. Своевременное формирование базы данных выпускников, экспертов, учителей-собеседников.
3. Усовершенствование работы педагога по формированию навыков выполнения устной части, качества оценочной деятельности.
4. Обеспечение педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) своевременной информацией по вопросам подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку.
5. Оказание психолого-педагогической помощи выпускникам 9-х классов и их родителям (законным представителям) в вопросах организации и проведения итогового собеседования.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1	Заседания МО по вопросам: - изучение демоверсии, модели проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе; - включение в планы работы ШМО вопросов, касающихся подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку; - корректировка рабочих программ с целью подготовки учащихся к итоговому собеседованию по русскому языку.	Сентябрь	Руководитель ШМО
1.2	Подготовка графика проведения консультаций	Октябрь	Учителя-предметники
1.3	Формирование базы данных выпускников, экспертов, учителей-собеседников	Декабрь - январь	Зам. директора Иващенко С.В.
1.4	Корректировка базы данных участников	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., классные руководители
1.5	Создание базы данных нормативных документов	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В.
1.6	Пополнение банка КИМов, тренировочных тестов и пособий для подготовки обучающихся к итоговому устному собеседованию по русскому языку.	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники
1.7	Психологическое сопровождение итогового устного собеседования по русскому языку в школе.	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., школьный психолог
1.8	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку	В течение года по мере поступления документов	Зам. директора Иващенко С.В.

1.9	Размещение на школьном сайте информации об итоговом устном собеседовании по русскому языку	В течение года по мере поступления документов	Зам. директора Иващенко С.В.
1.10	Оформление стендов, папок об итоговом устном собеседовании по русскому языку в кабинетах и школьной библиотеке	В течение года по мере поступления документов	Учителя – предметники, Лауха В.Е.
2. Работа с педагогическим коллективом			
2.1	Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку	В течение года, по мере поступления документов	Зам. директора Иващенко С.В.
2.2	Знакомство с памятками (для учителя и для учащихся) по проведению итогового собеседования по русскому языку (9 класс)	По мере поступления	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники
2.3	Знакомство с буклетами по проведению итогового собеседования по русскому языку (9 класс)	По мере поступления	Зам. директора Иващенко С.В., Мамаева И.В., руководитель МО
2.4	Ознакомление педагогов с интернет - ресурсами по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В.
3. Работа с обучающимися 9–х классов			
3.1	Ознакомление обучающихся с интернет - ресурсами по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники
3.2	Ознакомление обучающихся с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В.
3.3	Знакомство с памятками (для учителя и для учащихся) по проведению итогового собеседования по русскому языку (9 класс)	По мере поступления	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники
3.4	Инструктаж учащихся по вопросам: - процедура проведения итогового устного собеседования по русскому языку - правила поведения на итоговом устном собеседовании	Январь В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники, классные руководители
3.5	Проведение занятий с обучающимися по: - ознакомлению со структурой и содержанием КИМов - работе по КИМах	В течение года	Учителя-предметники
3.6	Информирование обучающихся о результатах итогового устного собеседования по русскому языку	Февраль	Зам. директора Иващенко С.В., классные руководители
4. Работа с родителями			
4.1	Проведение родительских собраний: - Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными документами по проведению итогового собеседования по русскому языку	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., классные руководители
4.2	Индивидуальные встречи, беседы с родителями	В течение года	Зам. директора Иващенко С.В., учителя-предметники, классные руководители