

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ.Г.К. НЕСТЕРЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

12 сентября 2024 г.

№132/8-О

О проведении социально-психологического

тестирования лиц, обучающихся МБОУ СОШ №1

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 10.09.2024 года №1423 « О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Каневской район в 2024-2025 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным специалистом (координатором) за проведение социально- психологического тестирования в МБОУ СОШ 1 заместителя директора по воспитательной работе – Прыткову О.В.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Прытковой О.В.:
 - 2.1. Организовать работу по подготовке и проведению в 2024году социально-психологического тестирования учащихся школы направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.
 - 2.2. Обеспечить своевременное предоставление информации в управление образования администрации муниципального образования Каневской район по организации и реализации проведения социально-психологического тестирования
3. Провести тестирование учащихся школы 7-11 классов с 15 сентября по 15 октября 2024г. согласно « Процедуры проведения социально-психологического тестирования» утвержденное министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края от **3.09.2024 № 2140**
4. Утвердить:
 - 4.1 Состав комиссии обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования (Приложение1)
 - 4.2 Поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся от их родителей или законных представителей информированных согласий
5. Заместителю директора по воспитательной работе Прытковой О.В., совместно с педагогами-психологами Офлиди О.В. , Булыгой Ю.Н., социальным педагогом Чекановой Т.А. и классными руководителями 7-11 классов организовать:
 - 5.1 Проведение информационно - разъяснительной работы среди обучающихся школы и их родителей или законных представителей о целях и порядке проведения социально-психологического тестирования согласно плана , а также дальнейшего

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ №1
от « 12 » 09 2024г. №132/80

Состав комиссии МБОУ СОШ №1

по подготовке и проведению социально-психологического тестирования
в МБОУ СОШ №1 на 2024-2025 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	обязанности
1	Сокол Инна Анатольевна	Директор школы	ответственное лицо за организацию и проведение тестирования
2	Прыткова Оксана Васильевна	Заместитель директора по ВР	Координатор обеспечение контроля за проведением социально-психологического тестирования
3	Офлиди Ольга Васильевна	Педагог-психолог	- ответственность за сохранность и хранение конфиденциальности персональных данных тестируемых и использование полученных результатов, организация кодирования персональных данных - за формирование списков тестируемых, сбор согласий учащихся и их родителей на прохождение тестирования .
4	Булыга Юлия Николаевна	Педагог-психолог	сопровождение проведения тестирования
5	Чеканова Татьяна Александровна	Социальный педагог	сопровождение проведения тестирования
	Захаркина Юлия Андреевна	Учитель ИЗО	сопровождение проведения тестирования
6	Мельник Ольга Владимировна	Учитель английского	сопровождение проведения тестирования
6	Колыхалов Алексей Анатольевич	техник	Техническая готовность к проведению тестирования и сопровождение проведения тестирования

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ №1
от « 12 » 09 2024г. № 132/8-0

План

информационно-разъяснительных мероприятий, мотивационной работе по подготовке участников образовательного процесса МБОУ СОШ №1 о социально психологическом тестировании

№	Наименование и форма проведения	контингент	дата	ответственный
1	Методическое совещание по вопросу о прохождении социально-психологического тестирования	Кл.руководители 7-11 классов	до 13 .09.24	Зам.директора по ВР Прыткова О.В.
2	Ученические классные собрания « Вопросы и ответы о социально-психологическом анкетировании»	7-11кл	13.09.24	Классные руководители 7-11 кл
4	Родительское информирование «О порядке проведения социально-психологическое тестирование» Информационные письма для родителей с пояснением о прохождении тестирования, о целях, задачах.	Родители 7-11 кл.	До 15. 09.24	Зам.директора по ВР Прыткова О.В. Педагог-психолог Офлиди О.В
	Информация « О порядке и проведении СПТ» на школьном сайте, Памятка « Примите верное решение!» в родительских группах WhatsApp	Родители, учащиеся	до 15.09.24	Педагог-психолог Офлиди О.В
4	Сбор согласий о прохождении социально-психологического тестирования	Родители 7-8кл Учащиеся 9-11кл	до 15.09.24	Кл. руководители Педагог-психолог Офлиди О.В.

5	Индивидуальные консультации по возникшим вопросам тестирования	родители учащиеся	В течение периода	Педагог-психолог Офлиди О.В, классные руководители
6	Составление поименных списков обучающихся по итогам полученных согласий	7-11 кл	до 15.09.24	Классные руководители

Методические рекомендации МБОУ СОШ №1

В соответствии с приказом Министерства образования Республики Казахстан от 10.09.2024 года №124-01/2024 «Об утверждении государственного стандарта тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Казахстан», вступившим в силу с 15.09.2024 года.

Принципы:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение тестирования в общеобразовательной организации тестирования в МБОУ СОШ №1 заместителя директора по учебно-методической работе – Приказом №1.
2. Заместителем директора по учебно-методической работе Приказом №1.
 - 2.1. Организовать работу по подготовке в соответствии с 124-01/2024 государственного стандарта тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Казахстан, в том числе обеспечить информационное обеспечение учителей-психологов и классных руководителей.
 - 2.2. Обеспечить информационное обеспечение учителей-психологов и классных руководителей в соответствии с государственными стандартами тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Казахстан.
3. Провести тестирование обучающихся 7-11 классов в 15-дневный срок с момента вступления в силу государственного стандарта тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Казахстан от 10.09.2024 №124-01/2024.
4. Уведомить:
 - 4.1. Классных руководителей общеобразовательных организаций об организации тестирования обучающихся. Приказом №1.
 - 4.2. Родителей учащихся общеобразовательных организаций по итогам получения от обучающихся от их родителей или законных представителей информации о результатах тестирования.
5. Заместителем директора по учебно-методической работе Приказом №1, совместно с педагогами-психологами Офлиди О.В., Буланов Е.П., учителями математики Чарбабаев Т.А. и классными руководителями 7-11 классов организовать:
 - 5.1. Проведение тестирования - результаты тестирования в зависимости от уровня знаний у их родителей или законных представителей в целях и на основе полученных данных об образовательном уровне обучающихся составить список обучающихся.