

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ.Г.К. НЕСТЕРЕНКО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН  
(МБОУ СОШ № 1)**

**ПРИКАЗ**

02 сентября 2024 г.

№ 127/87 - О

ст. Каневская

**Об организации родительского контроля за питанием обучающихся  
в 2024-2025 учебном году**

На основании методических рекомендаций от 18 мая 2020 года № МР 2.4.01.80-20, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным санитарным врачом Российской Федерации (далее методические рекомендации), приказа УО администрации муниципального образования Каневского района № 1330 от 23.08.2024 года «Об организации горячего питания в общеобразовательных организациях Каневского района и об утверждении нормативов обеспечения питания обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Каневской район на 2024 – 2025 учебный год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством горячего питания детей в школьной столовой в составе:

Председатель комиссии: Хомутько Людмила Николаевна – ответственная за организацию питания в школе.

Члены комиссии:

Суяркова Светлана Валентиновна – учитель начальных классов

Гулина Ирина Геннадьевна – экономист

Захаркина Юлия Андреевна – председатель ПК

Таран Наталья Алексеева – представитель родительской общественности, член муниципального Штаба родительского общественного контроля.

2. Хомутько Л.Н., ответственной за питание, совместно с Суярковой С.В. организовать родительский контроль в соответствии с приложениями к методическим рекомендациям от 18 мая 2020 года № МР 2.4.01.80-20, проводить мониторинг родительского контроля за организацией горячего питания в школьной столовой.

3. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, Суяркову С.В. и ответственного за организацию питания Хомутько Л.Н.

3.1. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

3.2. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

3.3. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

4. Утвердить График проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ № 1.

5. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;



- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещение для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды;
  - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
  - качества и безопасности поступающей пищевой продукции;
  - удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам опроса и согласия их родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:  
Хомутыко Л.Н. [подпись]  
Суркова С.В. [подпись]



И.А.Сокол