



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН

Горького, ул., д.60, ст-ца Каневская  
Краснодарский край, 353730  
e-mail: [uo@kan.kubannet.ru](mailto:uo@kan.kubannet.ru)  
тел./факс: (86164)7-31-07

Руководителям ОО

08.08.2024 № 01-33/1120

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении информации

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06.08.2024г. №47-01-13-13763/24 «О едином графике проведения оценочных процедур в ОО в 2024-2025 учебном году» и письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 6 августа 2021 г. № СК-228/03/ 01.169/08-01 информируем о том, что в 2024-2025 учебном году сохранены рекомендации по основным подходам к формированию единого графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях (далее - ОО) Краснодарского края.

При планировании оценочных процедур в образовательной организации в рамках организации внутренней системы оценки качества образования необходимо учитывать наличие уже имеющихся результатов и информации, получаемых в ходе федеральных оценочных процедур, с целью исключения их дублирования. Также обращаем особое внимание, что в 2024-2025 учебном году региональные оценочные процедуры не проводятся, а муниципальные оценочные процедуры не предусмотрены действующим законодательством.

В целях упорядочения функционирования внутренней системы оценки качества образования в ОО министерство рекомендует следующее:

1) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году;

2) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

4) исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

5) использовать всероссийские проверочные работы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в соответствии с пунктом 8 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 (далее – Постановление 556), присвоив им вес, равный весу аналогичных школьных контрольных работ.

Руководителям ОО необходимо сформировать и утвердить единый график оценочных процедур на 2024-2025 учебный год и предоставить информацию в соответствии с приложением в срок до 2 сентября 2024 года. При его формировании рекомендовано использовать единую форму графика во всех ОО края (приложение к письму). Утвержденный единый график проведения оценочных процедур должен быть размещен на официальном сайте школы в разделе «Документы» не позднее 2 сентября 2024 г.

Кроме того, согласно пункту 7 Постановления 556 мероприятия по оценке качества образования включаются в расписание учебных занятий.

Приложение: в электронном виде

Заместитель начальника управления  
образования администрации муниципального  
образования Каневской район



З.В. Бабенко